

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลคู
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
			งบที่ใช้จ่ายสรร	งบที่ใช้จริง		
๑	การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี	มีแผนอัตราค่าจ้างในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม	-	-	ประกาศใช้แผน ๑-ต.ค.-๖๖	
๒	การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง	ได้ดำเนินการสรรหาตามกรอบอัตรา ค่าจ้างว่าง	-	-	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย. ๖๗	
๓	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	มีแผนพัฒนาบุคลากรรอบปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ จำนวน ๑ เล่ม	-	-	ประกาศใช้แผน ๑-ต.ค.-๖๖	
๔	กิจกรรมการด้านพฤตินิสัยร้ชั้นในองค์กร	การประชุมเพื่อให้ความรู้	-	-	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	
๕	กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานภาครัฐ (ผู้มีส่วนได้เสียภายใน)	จำนวนผู้เข้าร่วมประเมิน ๖๐ คน	-	-	ม.ค.-มิ.ย. ๖๖	
๖	กิจกรรมจิตอาสา / กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	
๗	โครงการ Big Cleaning Day	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
			งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง		
๑	การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหน่วยงานของรัฐและองค์กรต่าง ๆ	ร้อยละ ๑๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๒๑๓,๙๐๔	๑ ต.ค.-๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	
๒	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร	จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม ๓๖ คน	๕๐๐,๐๐๐	๓๗๗,๖๒๐	๒๒-๒๘ ม.ค.-๖๖	
๓	กิจกรรมประชุมถ่ายทอดนโยบายการบริหารงานระหว่างผู้บังคับบัญชากับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	จำนวนบุคลากรทั้งหมดได้รับการถ่ายทอดนโยบายฯ	-	-	๑ ต.ค.-๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	
๔	การสำรวจความต้องการฝึกอบรมหรือสภาพปัญหาความต้องการพัฒนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ๒๕ คน	-	-	ต.ค.-๖๕	
๕	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)	บุคลากรได้เรียนรู้ผ่าน e-learning	-	-	๑ ต.ค.-๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	
๖	การจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้า	อบต.คู มีแผนเส้นทางความก้าวหน้าจำนวน ๑ เล่ม	-	-	ต.ค.-๖๕	
๗	กิจกรรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้	จำนวนองค์ความรู้ ๓ องค์ความรู้	-	-	๑ ต.ค.-๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
			งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง		
๘	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานอปท. และ ตัวแทนชุมชน	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรม	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๐,๗๒๐	๒-๓ ก.ย. ๖๖	
๙	จัดทำคู่มือการร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	จำนวน ๑ เล่ม	-	-	ต.ค.-ธ.ค. ๖๕	
๑๐	โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	จำนวนคนที่ได้รับใบประกาศฯ ๑ คน	-	-	๑ ต.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	
๑๑	จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต ของหน่วยงาน	มีประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริต	-	-	๑-ต.ค.-๖๕	
๑๒	โครงการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ กีฬา	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	-	-	ส.ค.-๖๖	
๑๓	กิจกรรมการมีส่วนร่วมด้านศาสนาและ วัฒนธรรมที่สำคัญของชาติ และการบำเพ็ญ ประโยชน์	ร้อยละ ๑๐๐	-	-	๑ ต.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

แบบรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑	นางสาวศศิธร ณ นคร	ปลัดอบต.	หลักสูตรทางวิชาการ	แนวทางการออกระเบียบว่าด้วยการดำเนินการของปชช. ในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นและเรียนลักระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาฯ พร้อมเทคนิคการเอาตัวรอดไม่ต้องถูกตก. ป.ปช. ชีมูลฯ	ม.ราชภัฏยะลา	๓๐-เม.ย.-๖๖
๒	นายวันชัยรีย์ แวดอเลาะ	รองปลัดอบต.	หลักสูตร(e-Leaning)	พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัล	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๒-พ.ค.-๖๖
๓	นางชวลินี นวลนิล	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตร (e-Leaning)	การขับเคลื่อนโครงการควบคุม บ้องก้น โรคพิษสุนัขบ้า ในอปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๖-มิ.ย.-๖๖
๔	นางสาวรพีพร หมานบุญพิมพ์	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรเชิงวิชาการ	การกำหนดและปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหารวิธีการ และขั้นตอนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งชงก.หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งและ ปรับปรุงตำแหน่งในกรณีต่าง ๆ วิธีการดำเนินการจัดตั้ง หรือปรับปรุงกอง/ฝ่าย/กลุ่มงาน ตามโครงการส่วน ราชการใหม่ และสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	ม.เทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย	๒๒-ก.ค.-๖๖
			หลักสูตรเชิงวิชาการ	โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น "กลยุทธ์การพัฒนางานบุคคล"	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	๒๑-พ.ค.-๖๖
๕	นางสาวอุไรหวีหะ หล้าหมีะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตร (e-Leaning)	แนวทางปฏิบัติการมอบท.สนับสนุนเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอุดหนุนของอปท. พ.ศ.๒๕๕๙	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๕-มิ.ย.-๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๖	นางสาวอุติกาญจน์ ทองสุข	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตร (e-Learning)	การจัดตั้งสถิติการสังคมของอปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๕-มิ.ย.-๖๖
๗	นางสาวอุษณิศา สุคนธาวีรัมย์ ณ พัทลุง	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร(e-Learning)	ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยงานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๓-มิ.ย.-๖๖
๘	นางศุภสิรา จันทโรจวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ	เตรียมความพร้อมในการปิดงบประมาณปี ๒๕๖๕ สำหรับ โรงเรียนศพด. และหน่วยงานภายใต้สังกัดอปท. ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายบัญชี ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel	ม.ราชภัฏอุดรธานี	๒๘-ส.ค.-๖๕
๙	นางสาววณิษา แสงเกิด	นักวิชาการพัสดุ	หลักสูตรเฉพาะตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุ รุ่นที่ ๒๐	สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น	๔-มิ.ย.-๖๖
๑๐	นางเจตติมาจะ รักหมัด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตรด้านการบัญชีภาครัฐ	การบัญชีภาครัฐ	กรมบัญชีกลาง	๘-ส.ค.-๖๕
๑๑	นางอุไรวัลย์ ทองพรม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตรเชิงวิชาการ	การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๓๓	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๓๐-มิ.ค.-๖๖
๑๒	นายสิญชัย สระมุณี	ผู้อำนวยการกองช่าง	หลักสูตรคุณธรรม จริยธรรม	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร ส.อบต พม้งานอปท. และตัวแทนชุมชน ปี ๒๕๖๖	อบต.คู ท้องถิ่น	๓-ก.ย.-๖๖
๑๓	นายสุนทร แก้วหนู	นายช่างโยธา	หลักสูตร(e-Learning)	ฐานข้อมูลที่ดิน	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๕-มิ.ย.-๖๖
๑๔	นางสาวยุวดี สุพธิกรณย์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	หลักสูตรเชิงวิชาการ	การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อเพิ่มหรือเลื่อน วิทยฐานะขรก.ครู พม้งานครู และบุคลากรทางการ ศึกษาอปท.	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	๒๐-พ.ย.-๖๕
๑๕	นางสาววรรณัน มะแอ	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	เทคนิคการใช้แฟลตฟอร์ม Excel บันทึกบัญชีประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของสถานศึกษา สังกัด อปท.	ม.ทักษิณ	๑๓-พ.ค.-๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
				และการใช้แฟ้มโปรแกรมหน้าฎีกาเบิกจ่ายของ ศพด. ตาม ๖๑๓๒๕ ๓๖.๒๗ มี.ค.๖๒		
๑๖	นางมกริเย๊ะ หมัดปลอด	ครู	หลักสูตรสำหรับครู	วิทยาการคำนวณครูปฐมวัย	สพฐ. เพชรบูรณ์ เขต ๓	๑๒-มี.ค.-๖๖
๑๗	นางอากิยะ ลำเต๊ะ	ครู	หลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ	โครงการพัฒนาการศึกษาปฐมวัยเชิงพหุวัฒนธรรมศึกษา การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อน วิทยฐานะขรก.ครู พนักงานครู และบุคลากรทางการ ศึกษาอปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	๑๒-พ.ค.-๖๖ ๒๐-พ.ย.-๖๕
๑๘	นางสารนา มุสอ	ครู	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ	การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อน วิทยฐานะขรก.ครู พนักงานครู และบุคลากรทางการ ศึกษาอปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๒๙-มี.ค.-๖๕
๑๙	นางอติไคยะ เหมทะาะ	ครู	หลักสูตรเชิงวิชาการ	การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อน วิทยฐานะขรก.ครู พนักงานครู และบุคลากรทางการ ศึกษาอปท.	มหาวิทยาลัยมหิดล	๑๓-พ.ย.-๖๕
๒๐	นางร้อบิยะ ลำเห	ครู	หลักสูตรเชิงวิชาการ	การใช้เครื่องมือประเมินความเสี่ยงในสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๗-พ.ค.-๖๖
๒๑	นางสาสนันนิยะ หมัดปลอด	ครู	หลักสูตรเชิงวิชาการ	การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อน	ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	๒๐-พ.ย.-๖๕

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที
			หลักสูตรเชิงวิชาการ	วิทยฐานะขรก.ครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาอปท. โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแจ้งการดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมว้ยด้านคุณภาพของเด็กปฐมว้ย (พัฒนาการผู้เรียน) ของสถานศึกษาระดับปฐมว้ยสังกัดอปท.	กรมส่งเสริมการปกครอง	๑๘-ส.ค.-๖๖
๒๒	นางปรานี หวันสนธิ	ครู	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ด้านสุขภาพเด็กปฐมว้ย ตามแนววิถีชีวิตใหม่ (New Normal) เขต ๑๒ (ผ่านระบบออนไลน์)	ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา	๑๑-ส.ค.-๖๖
๒๓	นางสาวสารีนา หล้าหลี่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตร (e-Learning)	ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยงานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๖-มิ.ย.-๖๖
๒๔	นางสาวจิรารัตน์ แก้วเรือง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร (e-Learning)	ระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยงานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๖-มิ.ย.-๖๖
๒๕	นางสาวมีนา หินเหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรคุณธรรม จริยธรรม	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานอปท. และตัวแทนชุมชน ปี ๒๕๖๖	อบต.คู	๓-ก.ย.-๖๖
๒๖	นายอาชิต ถั่วดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรคุณธรรม จริยธรรม	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานอปท. และตัวแทนชุมชน ปี ๒๕๖๖	อบต.คู	๔-ก.ย.-๖๖
๒๗	นายอานัส สุวรรณชาตรี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ	เสริมพลังผู้นำชุมชนผลิตไฟฟ้าจากพลังงานสะอาด	ม.ราชมงคลคีรีวิชัยวท.ภาคใต้	๒๒-เม.ย.-๖๖
๒๘	นายฮาบิดิน บุป่าสอ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร ส.อบต.	ม.ราชมงคลคีรีวิชัยวท.ภาคใต้	๒๒-เม.ย.-๖๖
๒๙	นางสาวรอกียะ หินเหม	ผู้ดูแลเด็ก (พี่กะ)	หลักสูตรอบรมเชิงวิชาการ		อบต.คู	๓-ก.ย.-๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่
				พนักงานอปท. และตัวแทนชุมชน ปี ๒๕๖๖		
๓๐	นางสาวสุไอลา มุสอ	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานอปท. และตัวแทนชุมชน ปี ๒๕๖๖	อบต.คู	๔-ก.ย.-๖๖
๓๑	นางสาวนาดาเวีย ลำเมาะ	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานอปท. และตัวแทนชุมชน ปี ๒๕๖๖	อบต.คู	๔-ก.ย.-๖๖
				การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัย	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๘-ส.ค.-๖๖

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาฯ x ๑๐๐

จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัดอบต.คู (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)

๓๑x๑๐๐

๓๑

ร้อยละของบุคลากรผ่านการฝึกอบรม ๑๐๐ เปอร์เซ้น

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับกลาง
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับต้น
สำนักปลัด (๑๑)								
พนักงานส่วนตำบล								
หัวหน้าสำนักปลัด นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับต้น
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับชก.
นักทรัพยากรบุคคล(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับชก.
นักพัฒนาชุมชน(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับชก.
นิติกร(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับชง.
เจ้าพนักงานสาธารณสุข(ปง./ชง.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้าง								
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักการภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองคลัง นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับต้น
นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับชง.
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับชง.
นักวิชาการพัสดุ(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับ ปก.
เจ้าพนักงานพัสดุ(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้อง ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
พนักงานจ้าง								
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับต้น
นายช่างโยธา(ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับชง.
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)								
พนักงานส่วนตำบล								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับต้น
นักวิชาการศึกษา(ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ปัจจุบันระดับชก.
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	๓	๓	๓		-	-	ว่าง รอจัดสรรตำแหน่งจากกรมฯ
ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับ ครู คศ.๒	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับ ครู คศ.๑	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง รอจัดสรรตำแหน่งจากกรมฯ
พนักงานจ้าง								
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รวม	๔๒	๔๓	๔๓	๔๓	+๑	-	-	

๕ ปัญหา/อุปสรรค

๑. การไม่สอดคล้องกันในหัวข้อที่จะพัฒนา เช่น การส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกไม่ตรงตำแหน่ง ซึ่งทำให้ไม่สามารถนำความรู้มาใช้ได้เท่าที่ควร

๒. บุคลากรบางตำแหน่งขาดการใส่ใจในการพัฒนาตนเอง หลังจากอบรมแล้วไม่ได้รายงานสรุปผลความรู้ที่ได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งไม่มีการติดตามประเมินผลไม่เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

๓. ขาดการพัฒนาความรู้ใหม่ หรือนวัตกรรมใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในระบบ การทำงานบางอย่างใช้การแก้ไขงานเฉพาะหน้า

๔. ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญ หรือต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

๖. ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข

๑. ต้องสำรวจความต้องการของบุคลากรผ่านหน่วยงานที่แสดงความประสงค์จะจัดฝึกอบรม และกำหนดหลักสูตรการอบรมให้สอดคล้องกับหลักสูตรมากที่สุด

๒. หน่วยงานต้องมีการส่งเสริมมีการปรับทัศนคติให้ตัวบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาตนเอง

๓. ควรมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ และอำนาจหน้าที่เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพและสนองตอบความต้องการของประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็วสร้างความพึงพอใจได้มากที่สุด และสามารถพัฒนากิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป